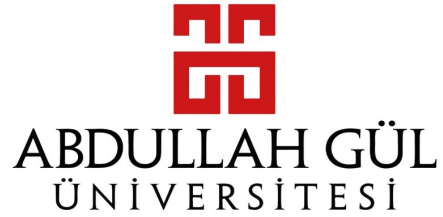




YÖKAK
Kurumsal Akreditasyon Programı
(KAP)
Hazırlık Sunumu



2025

- *Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) Nedir?*
- *KAP'ın Amacı Nedir?*
- *KAP Temelde Hangi Konuları Ele Alır?*
- *YÖKAK KİDR ve Akreditasyon Ölçütleri Sürüm 3.2*
- *PUKÖ Döngüsü*
- *KAP Rubrik Puanlama Sistemi*
- *KAP Ara Değerlendirme, Karar Süreci ve AGÜ Mevcut Puan Durumu*
- *AGÜ KAP Süreç Akışı*
- *AGÜ KAP Hazırlık Faaliyetleri*
- *KAP Hazırlık Sürecinde Yapılması Gerekenler*
- *Değerlendirme Takımı Tarafından Sorulabilecek Olası Sorular*

Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) Nedir?

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından hazırlanan **Kurumsal Akreditasyon Programı**, yükseköğretim kurumlarındaki;

- **Liderlik, Yönetişim ve Kalite,**
- **Eğitim ve Öğretim,**
- **Araştırma ve Geliştirme,**
- **Toplumsal Katkı,**

süreçlerinin “**planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma**” (PUKÖ) döngüsü kapsamında değerlendirilmesini sağlayan bir dış değerlendirme yöntemidir.

KAP'ın Amacı Nedir?

Misyon, vizyon ve temel değerler ile uyumlu olarak;

- **Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı** süreçlerinde amaç ve hedeflere yönelik kaynakların ve yetkinliklerin etkin planlanmasını,
- Kurumun genelinde, süreçlerin sürekli izlenmesini ve iyileştirilmesini,
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın sağlanmasını,
- Sürdürülebilir iç kalite güvence sisteminin geliştirilmesi **gibi tüm faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini amaçlamıştır.**

KAP Temelde Hangi Konuları Ele Alır?

Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar: Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,

Kurum Kültürü: Birimin tüm paydaşları tarafından benimsenen ve uygulanan bir kültür haline gelmesi,

Paydaş Katılımı: Kurum Kalite Güvencesi Sisteminin geliştirilmesi ve uygulanması süreçlerine tüm paydaşlar (öğrenciler, akademik personel, idari personel, mezunlar, işverenler, toplum) katılımı,

KAP Temelde Hangi Konuları Ele Alır?

Süreç Yönetimi: Süreç yönetimi kapsamında, iş akışları tanımlanması ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının devreye sokulması,

Sürekli İyileştirme: Kalite güvencesi sisteminin, sürekli olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi. Gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenlerinin ortaya çıkarılması,

Sürdürülebilirlik: Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı

gibi konulara öncelik verir.

KAP'ta Mevcut Durum

YÖKAK, 2027 yılına kadar tüm yükseköğretim kurumlarının KAP'a alınmasının amaçlandığını açıklamıştır.

Nisan 2024 verilerine göre; 208 üniversitenin 73 tanesi Kurumsal Akreditasyon Programını (KAP) tamamlamıştır. (Tüm üniversitelerin %35'i)

Kurumsal Akreditasyon, söz konusu üniversitelerin Avrupa ülkeleri tarafından tanınan üniversiteler olduğu anlamına gelmektedir.

KİDR ve Akreditasyon Ölçütleri Sürüm 3.2

- Kurumsal Akreditasyon Değerlendirmesi, **KİDR 3.2 versiyonu ölçütlerini esas almaktadır.**
- 2024 yılı itibarıyla bu ölçütler güncellenmiştir.
- Bazı ölçütler birleştirilerek daha bütünlüklük bir yapı kazandırılmıştır.

KİDR Kılavuz 3.2

4 Temel Başlık

14 Ölçüt

46 Alt Ölçüt

A. Liderlik, Yönetim ve Kalite

B. Eğitim ve Öğretim

C. Araştırma ve Geliştirme

D. Toplumsal Katkı

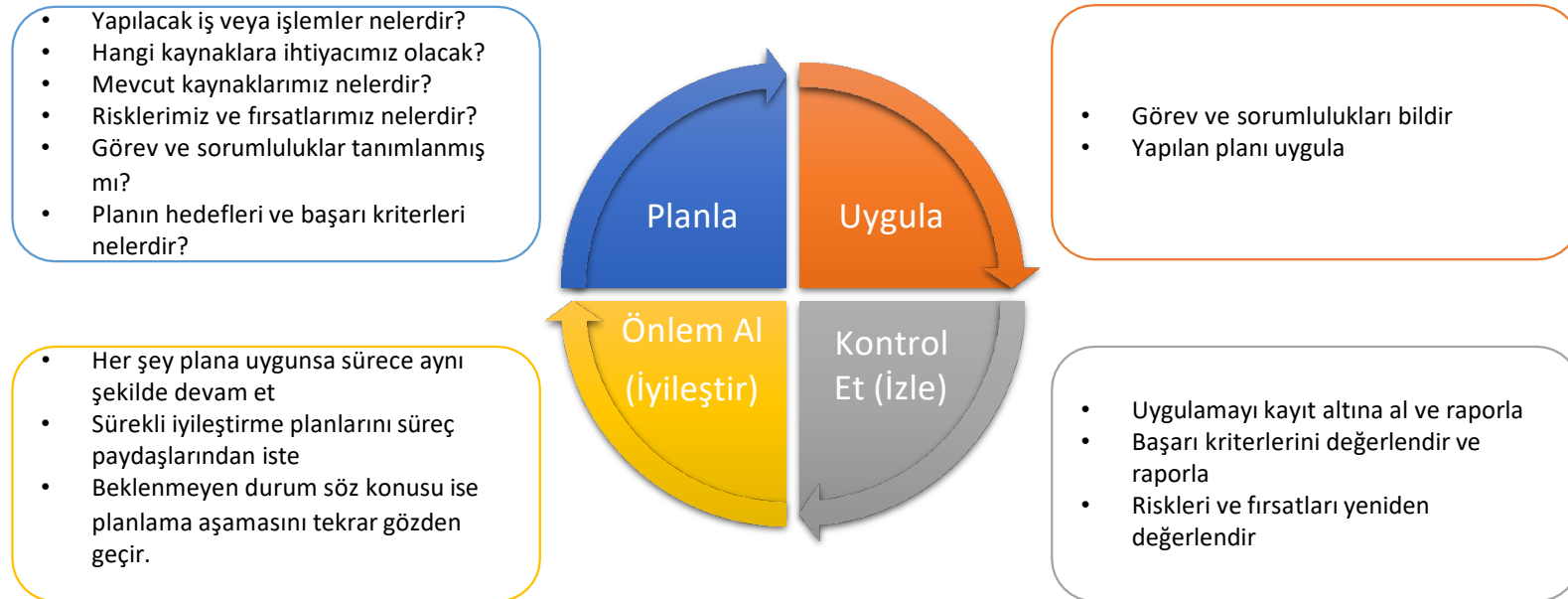
KİDR ve Akreditasyon Ölçütleri Sürüm 3.2



4 temel başlık, 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt

PUKÖ Döngüsü

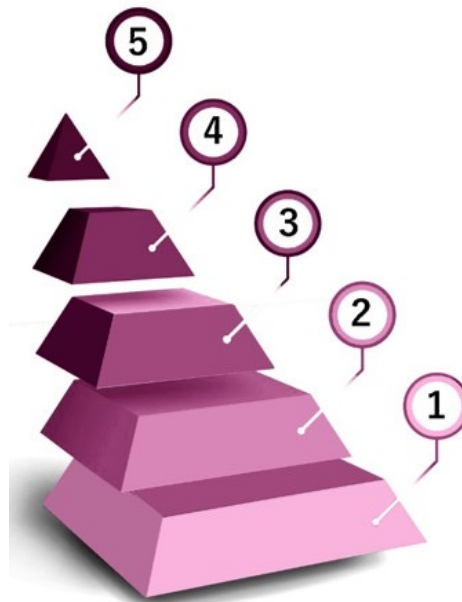
- KAP, süreç yönetiminde sürdürülebilir ve sürekli iyileşen yapılar oluşturmak üzere **PUKÖ döngüsünü** benimsemiştir.
- Değerlendirme anahtarı da PUKÖ döngüsü temelinde kurgulanmıştır.



KAP Rubrik Puanlama Sistemi

Her bir ölçüt için 1 ile 5 arasında puanlama yapılır.

Hedefimiz ise her ölçüt için 4 veya 5 puan almaktır.



**YÖKAK Dereceli
Değerlendirme Anahtarı**

Örnek Gösterilebilir

- 5 İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma

- 4 Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Planlama ve Uygulama

- 3 Kurumun genelini kapsayan uygulamalar bulunmaktadır ve uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamakta veya kısmen yapılmaktadır.

Planlama

- 2 Planlama (tanımlı süreçler) bulunmakta; ancak herhangi bir uygulama bulunmamakta veya kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

Çalışma Bulunmamaktadır

- 1 Planlama, tanımlı süreç veya mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyleri

Olgunluk Düzeyi 2

- Bu planlar kamuoyu ile paylaşılmıştır.
- Planlama sürecine ilişkin paydaş katılımı sağlanmıştır.
- Planlama kanıtları sunulmuştur.
- Uygulama bulunmamaktadır ya da kısmi uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 3

- Planlamalara uygun bir şekilde uygulamalar yapılmaktadır.
- Uygulamalar kurumun geneline yayılmıştır.
- Temel ve öncelikli alanlarda uygulamalar vardır.
- Uygulama kanıtları bulunmaktadır.
- Uygulamalardan sonuçlar elde edilmiştir.
- Bu sonuçlar tamamen ya da kısmen izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi 4

- Kurumun genelini kapsayan izleme ve değerlendirme bulunmaktadır.
- İzleme ve değerlendirme sonuçları paylaşılmaktadır.
- Karar alıcılar tarafından izleme ve değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmaktadır.
- İyileştirme süreçlerine paydaş katılımı sağlanmaktadır.
- İyileştirme kanıtları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi 5

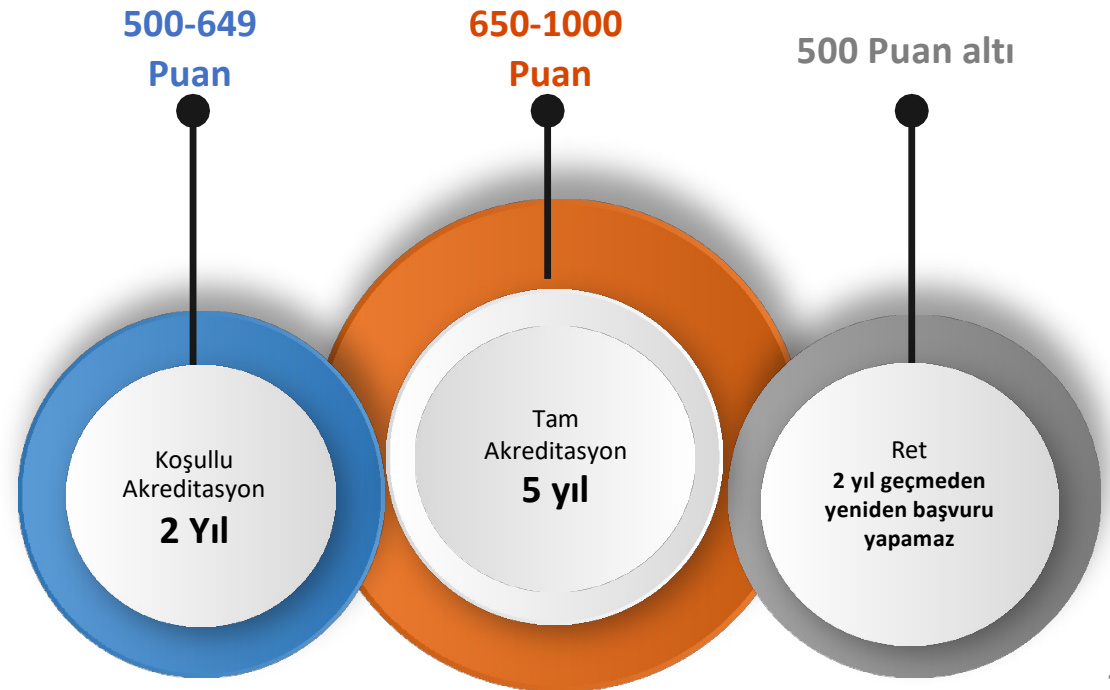
- PUKÖ çevrimi birden fazla kez kapatılmıştır. Sistemattir.
- Süreçler kuruma özgü ve özgündür. Sürdürülebilirliği kanıtlanmıştır.
- Kurum kültürü tarafından özümsemiştir.
- Yükseköğretim sisteminde diğer kurumlara örnek teşkil edebilecek etkili ve istisnai bir durumdur.
- Kanıtlarla desteklenmelidir.

KAP Değerlendirme, Karar Süreci ve AGÜ Mevcut Puan Durumu

Kurumsal Akreditasyon Programı değerlendirmesi YÖKAK tarafından oluşturulan bağımsız bir değerlendirme takımı tarafından PUKÖ döngüsü kapsamında **1.000 puan** üzerinden yapılır.

Alınan puan 1.000 olsa dahi Eğitim ve Öğretim başlığından en az **280 puan** alınması zorunludur.

Süreç	Toplam Puan	2022 KAP Puanı	2024 KİDR Puanı
Liderlik, Yönetişim ve Kalite	300	205	273
Eğitim ve Öğretim	400	270	347
Araştırma ve Geliştirme	200	137	163
Toplumsal Katkı	100	68	96
TOPLAM	1000	680	879



KAP Ara Değerlendirme ve Karar Süreci

5 yıl tam akreditasyon ya da 2 yıl süreyle koşullu akreditasyon alan yükseköğretim kurumları;

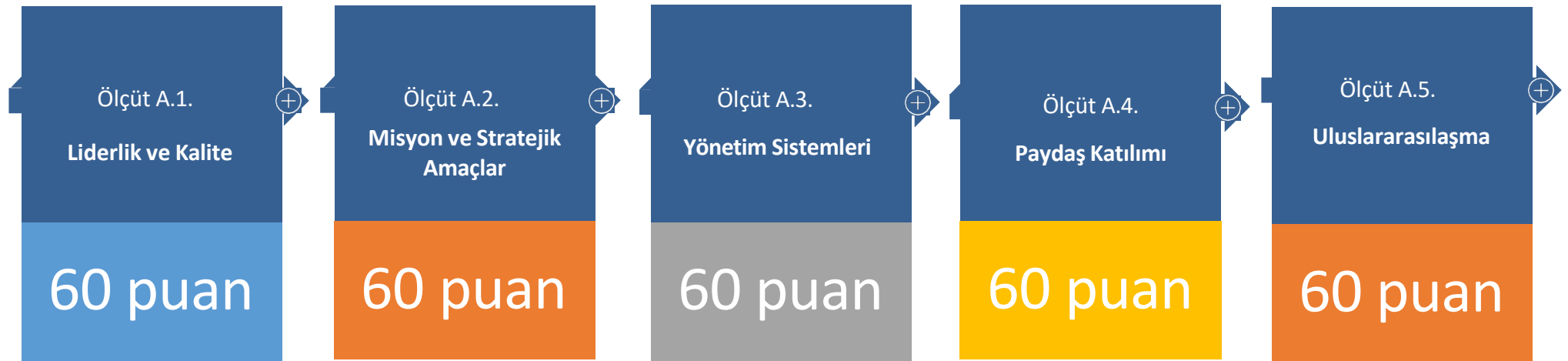
Tam ya da Koşullu Akreditasyon

2 Yıl sonra Ara Değerlendirme

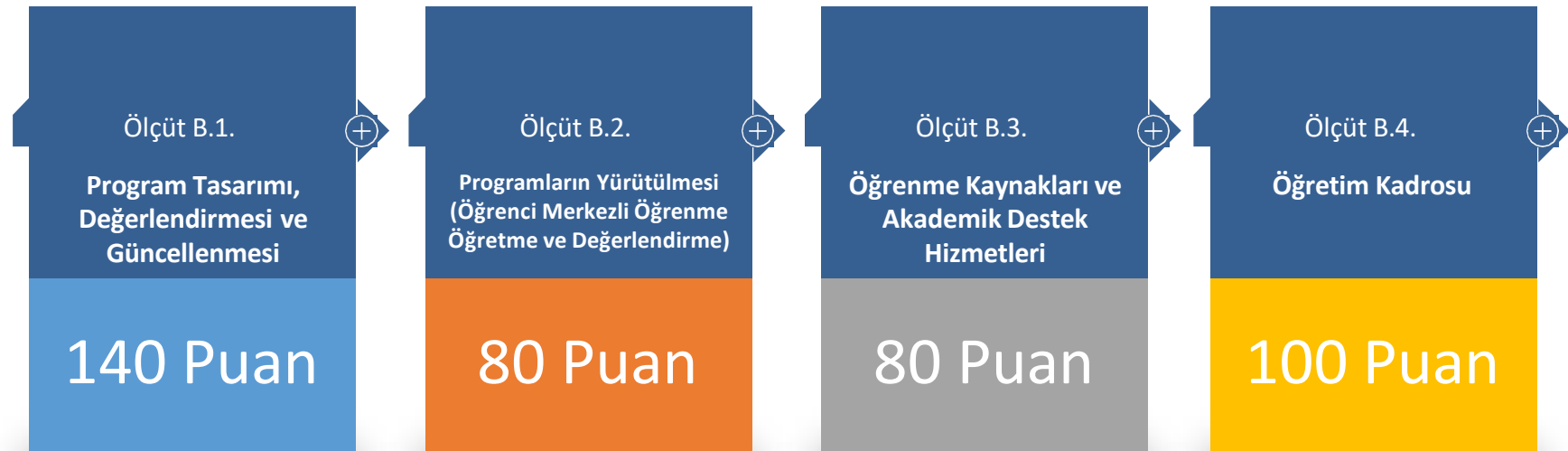
- 650 ve üstü puan ve Eğitim-Öğretim başlığından en az 280 puan almışsa 5 yıl Akreditasyon

- Akreditasyon Reddi ve 2 yıl sonra tekrar başvuru

Liderlik, Yönetişim ve Kalite - 300 Puan



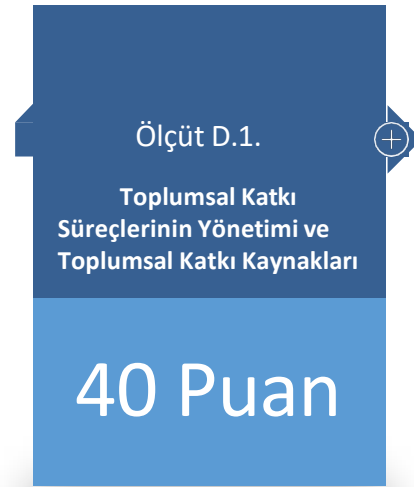
Eğitim ve Öğretim - 400 Puan



Araştırma ve Geliştirme - 200 Puan

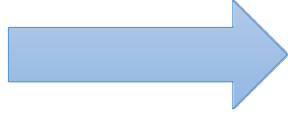


Toplumsal Katkı - 100 Puan

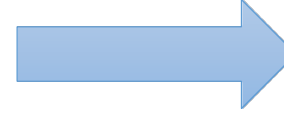


Öngörülen Ziyaret Planı

3 Mart 2025
KİDR
Hazırlıkları



Nisan 2025
KİDR İncelemesi
Ön Ziyaret
(Uzaktan/Yüz Yüze)
1 GÜN



Mayıs 2025
Saha Ziyareti
(Yüz Yüze)
3-4 GÜN

- Kalite Koordinatörlüğü
- Kalite Komisyonu

- Rektör
- Üst Yönetim
- Kalite Komisyonu Üyeleri

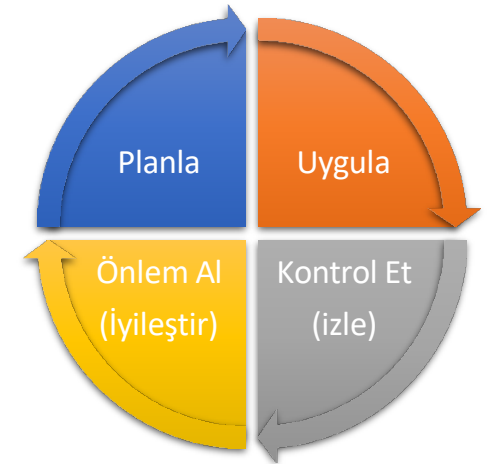
- Rektör
- Rektör Yardımcıları
- Üst Yönetim
- Kalite Komisyonu Üyeleri
- Senato ve Yönetim Kurulu Üyeleri
- Kalite Koordinatörleri
- MYO ve Enstitü Yöneticileri
- İdari Birim Yöneticileri
- Teknopark, TTO Yöneticileri
- Merkez Yetkilileri
- Akademik Personel
- İdari Personel
- Öğrenci

KAP Sürecinde Kanıtlar

Kanıtlar, ilgili ölçütün **planlamasını, uygulamasını, izlemesini, iyileştirmelerini** ispatlamak üzere olmalıdır.

Kanıtların aşağıdaki niteliklere uygun olarak sunulması beklenmektedir.

- Somut olmalı
- Amaç ve hedeflere uygun olmalı
- Ait olduğu sürecin bir parçası olmalı
- Tutarlı ve güncel olmalı
- Karar mekanizmalarını destekler nitelikte olmalı
- Sürdürülebilir kalite güvencesinin parçası olmalı
- Süreç adımları için yeterli olmalı
- Yasal yükümlülöklere uygun olmalı



Neler Kanıt Olarak Sunulabilir?

Bazı örnek kanıtlar;

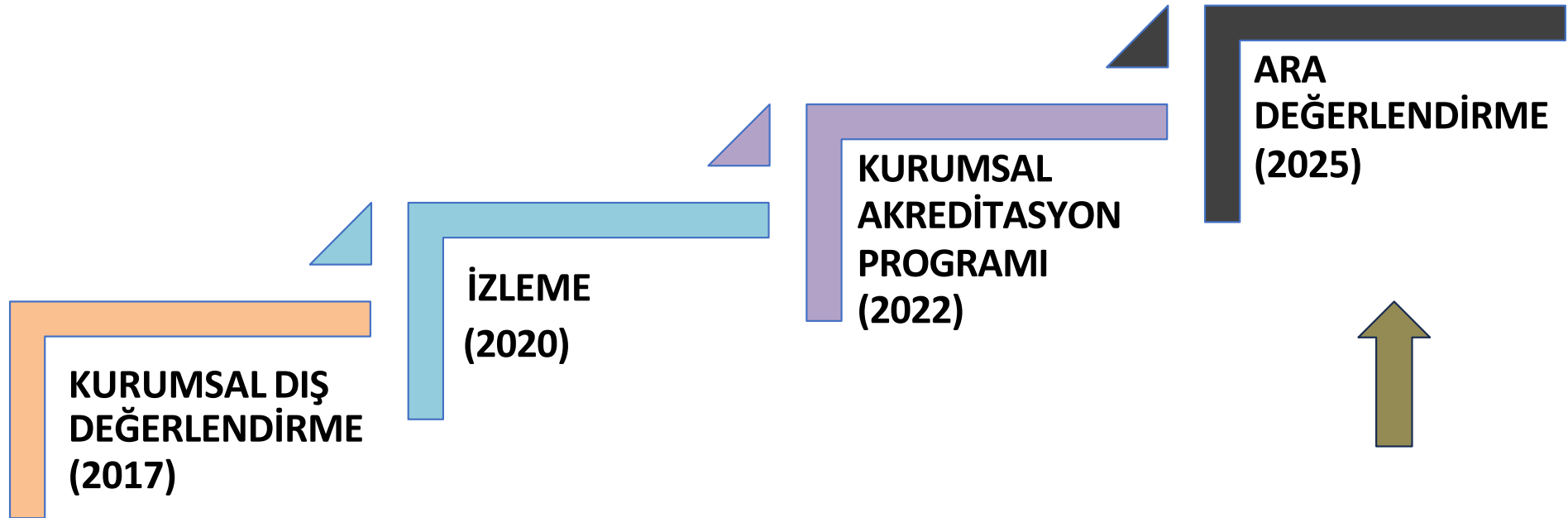
- Stratejik Plan
- Faaliyet raporları
- Web sayfaları
- Bilgi sistemleri (KVYS, EBYS, BAPSIS, AVESIS, CATSIS vb.)
- Toplantı tutanakları
- Tanımlı süreçler (Görev Tanımı, İş Akış Şemaları vb.)
- Yönetmelik ve yönergeler
- Senato ve Kurul Kararları
- Yönetim Kurulu Kararları
- Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararları
- Paydaşlara ait anket sonuçları vb.
- Eğitim kayıtları
- İyileştirme / aksiyon planları
- Örnek uygulamalar

Önemli Not: Kamuoyuna açık olmayan kanıtlar, süreç sahibi birim bünyesinde klasörlenerek hazır bulundurulmalıdır.

Kanıtlar Nasıl Sunulmalı?

(Eğer) Ölçüte verilecek cevap (ise)	(Sunulması gereken) Kanıt (lar)
...plan bulunmaktadır.	İlgili Plan, Tanımlı Süreç vb.
...uygulanmaktadır.	Tutanaklar ve İlgili Rapor(lar)
...ölçülmektedir.	Anket vb. Ölçüm Araç Sonuçları
...izlenerek değerlendirilmektedir.	Analiz Raporu, Değerlendirme Raporu
...iyileştirilmektedir.	Yapılan İyileştirmelerin Listesi
...içselleştirilmiş, sürdürülebilir ve örnek olmaktadır.	Uygulamanın Özgün Olduğuna Dair Kanıt(lar)

AGÜ KAP Süreç Akışı



2023 KAP Raporu İyileştirmeye Açık alanları / 2024 KİDR Aksiyonlar

Liderlik, Yönetim ve Kalite Yönetimi:

- **Kalite Komisyonunda Öğrenci Temsilcisinin Yer Alması:** Öğrenci Senatosu oluşturularak öğrencilerin kalite süreçlerine katılımı artırılmıştır. Öğrenci temsilcileri Senato'ya dahil edilmiştir. Ayrıca, Öğrenci Senatosu kurulmuştur.
- **Öğrenci Sayısına Bağlı Olarak Personel Sayısının Artırılması:** YÖK, çoğunlukla içerden yükseltmelere izin verdiği halde; personel ihtiyaçları analiz edilerek raporlanmış ve gerekli iyileştirme aksiyonları alınmıştır. 2022'de 281 olan akademik personel, 2025 itibariyle 291'e ulaşmıştır. İdari personel sayısı ise 175'ten 207'ye yükselmiştir.
- **Yabancı Uyruklu Akademisyen Sayısının Artırılması:** Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda yabancı uyruklu akademisyenlerin sayısı artırılması için girişimlerde bulunulmuştur (1 Bilgisayar Mühendisliği'ne başlamış ve 1 Elektronik Mühendisliği, 2 İşletme ve 1 Ekonomi Bölümüne 4 kişi alım süreci devam ediyor, 5 Post-Doc Araştırmacı da var).

2023 KAP Raporu İyileştirmeye Açık alanları / 2024 KİDR Aksiyonlar

Liderlik, Yönetim ve Kalite Yönetimi:

- **Bilgi Yönetim Sisteminin Oluşturulması:** Kalite süreçlerini yönetmek için Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm birimlere yönelik iç tetkik ve birim ziyaretleri yapılmıştır. Unimetrics yazılımı devreye alınarak; personel, SIS, Canvas, YÖKSİS, WoS, Scopus gibi platformlardan veri çekerek bilgi yönetim sistemleri arasında entegrasyon ve veri yönetimi sağlanmıştır.
- **Memnuniyet Anketlerinin Sistematik Olarak Yapılması:** Sistematik ve düzenli olarak öğrenci, akademik ve idari personel, dış paydaş ve mezun memnuniyet anketleri gerçekleştirilmiş, anket sonuçları geniş katılımlı toplantılarda değerlendirilmiş ve iyileştirme aksiyonları alınmıştır.
- **Öğrencilerden Alınan Geri Bildirimler doğrultusunda yapılan iyileştirme çalışmaları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi:** Memnuniyet Anketleri sonuçları öğrencileri ve kamuoyu bilgilendirme amacıyla ilgili websitelerinde paylaşılmıştır.

2023 KAP Raporu İyileştirmeye Açık alanları / 2024 KİDR Aksiyonlar

Eğitim ve Öğretim:

- **Program Çıktıları PUKÖ Döngüsünün Kapatılması:** Program çıktılarının değerlendirilmesi kapsamında PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün kapatılması çalışmaları sürdürülmüş ve ilgili raporlamalar yapılmıştır. Program amaç ve çıktılarını ölçmek için hem mezunlara hem de öğrencilere (3. ve 4. Sınıf öğrencilerine) anketler yapılarak ölçme değerlendirme yapılmış ve PUKÖ döngüsü kapatılmıştır.
- **Lisansüstü Eğitimde YÖK 100/2000 Programının Özendiriciliğinin Artırılması:** Lisansüstü eğitim kapsamında YÖK 100/2000 burs programıyla ilgili olarak yeni burs ihdas edilmemektedir. Üniversitenin bu konuda bir dahli bulunmamaktadır.
- **Sosyal Bilimler Alanındaki Lisansüstü Programlar:** Açılmak istenen lisansüstü programlarda yeterli çekirdek kadro sağlanamadığından; Sosyal Bilimler alanındaki lisansüstü programların sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- **Kütüphane, Lab vb. Alanların Artırılması:** Öğrenci sayısının artışıyla yetersiz kalan fiziksel alanlarla ilgili analizler yapılmış, iyileştirme faaliyetleri planlanmış ve uygulamaya koyulmuştur. Mevcut kütüphane, çalışma ve laboratuvar alanlarına ilaveten; çelik bina, büyük ambar, fabrika binası ve laboratuvar binalarında yeni alanlar oluşturulmuş ve donatıları ile birlikte kullanıma sunulmuştur.

2023 KAP Raporu İyileştirmeye Açık alanları / 2024 KİDR Aksiyonlar

Eğitim ve Öğretim:

- **Öğretim Kadrosunun Uzmanlık Alanları Dışında Derse Girmesi:** Bazı bölümlerde öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanlarında ders vermesini sağlamak amacıyla öğretim elemanı ihtiyacına yönelik aksiyonlar alınmıştır.
- **Programların Tasarım ve Güncellenmesinde Dış Paydaş Katılımının Sistemik Hale Getirilmesi:** Program güncellemelerinde dış paydaşların sistemik katılımının sağlanmıştır. Kurum genelinde yaygınlaştırma çalışmaları devam etmektedir.
- **İngilizce Yeterliliğinin Güvence Altına Alınması:** İngilizce yeterliliğini güvence altına almak için fakülte düzeyinde ENG-101 ve ENG-102 dersleri zorunlu olarak verilmektedir. Ayrıca tüm derslerin %100 İngilizce verilmesi ve YDYO hazırlık sonrası ve mezuniyet öncesi güvence altına alarak belgelendirmektedir.

2023 KAP Raporu İyileştirmeye Açık alanları / 2024 KİDR Aksiyonlar

Araştırma ve Geliştirme:

- **Uluslararası Araştırma Projelerinin ve İş Birliklerinin Artırılması:** Uluslararası araştırma projelerine katılım artırılmaya devam edilmiştir. Scopus kayıtlarına göre; 2022’de 41 farklı ülkeden araştırmacılarla yapılan ortak yayın sayısı 169, 2023’te 60 farklı ülkeden araştırmacılarla yapılan ortak yapılan ortak yayın sayısı 231, henüz tamamı indekse alınmadığı halde 2024’te 56 farklı ülkeden araştırmacılarla yapılan ortak yayın sayısı 219 olarak gerçekleşmiştir. Diğer taraftan, Uluslararası bütçeli araştırma projelerinin sayısı 2022’de 5 iken 2024’te 11’e çıkmıştır. Aynı şekilde bütçelerinin toplamı da 2022’de 19 milyon iken, 2024 itibariyle 30 milyona ulaşmıştır.
- **Öğretim Üyelerinin Araştırma İçin İş Yüğü Düzenlemesi:** Üniversitemizde sayısı artan doktoralı Araştırma Görevlilerine lisans ve lisansüstü dersler verdirilerek, mevcut akademisyenlerin ders yükleri azaltılarak, araştırmaya daha fazla zaman ayırmaları sağlanmıştır.
- **Sosyal Bilimler Alanındaki Doktora Programları Eksikliği:** Açılmak istenen doktora programları için yeterli çekirdek kadro sağlanamadığından; Sosyal Bilimler alanındaki doktora programların sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

2023 KAP Raporu İyileştirmeye Açık alanları / 2024 KİDR Aksiyonlar

Araştırma ve Geliştirme:

- **Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Bütçesinin Artırılması:** BAP bütçesi Döner Sermaye gelirlerinin %5'inden oluşmaktadır. 2022'den bu yana Döner sermayenin gelirlerinin önemli ölçüde artmasıyla birlikte BAP bütçesi de sürekli artmaya devam etmektedir. Sadece Döner sermaye'den gelen BAP bütçe gelirleri 2022 yılında 60.163 TL iken, 2023'te 151.050 TL ve 2024 yılında ise 496.002 TL'ye ulaşmıştır.
- **Araştırma Ve Geliştirme Yetkinliklerini Geliştirilmesi:** AGÜ'de öğretim elemanı/araştırmacı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı atanmış ve Araştırma Komisyonu (4. Komisyon) kurulmuştur. AGÜ araştırmacılarının AVESİS ve Scopus kayıtlarına dayanarak her bir öğretim üyesinin ve bölümün araştırma performanslarını değerlendirmektedir. Rektör, her bir bölüm başkanı ve dekan ile üst düzey araştırma çıktısı üzerine değerlendirme toplantıları yapmaktadır. Bu toplantılarda, öğretim üyelerinin ve bölümlerin mevcut performansları değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, Araştırma Komisyonu, üniversitenin üst seviyedeki araştırma ihtiyaçlarını ele almak üzere düzenli toplantılar yapmaktadır. Komisyon, periyodik olarak paydaşlarıyla bir araya gelerek araştırma ekosisteminin iyileştirilmesi için üniversitenin araştırma performansını izleyerek analiz eder, değerlendirir ve gerekli aksiyonları alır.

2023 KAP Raporu İyileştirmeye Açık alanları / 2024 KİDR Aksiyonlar

Toplumsal Katkı:

- **Toplumsal Katkı Süreçlerinin Sistematik Bir Zemine Taşınması:** Sürdürülebilirlik ve toplumsal katkı faaliyetleri için anketler düzenlenmiş, sonuçlar analiz edilerek iyileştirme aksiyonları alınmıştır. Toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin önemli bir marka değeri haline gelmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin sistematik bir şekilde yürütülebilmesi adına Sürdürülebilirlik Ofisi kurulmuştur.
- **Kaynak Verimliliğinin Analiz Edilmesi ve Gerekli İyileştirmelerin Yapılması:** Üniversitenin Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri'ne yönelik faaliyetleri; Model Fabrika uygulamaları, AGÜ AKADEMİ, Döner Sermaye ve Teknoloji Transfer Ofisinin kaynak verimlilikleri analiz edilerek gerekli iyileştirmeler yapılarak yıldan yıla bütçe artışları sağlanmıştır. Projelere mümkün olduğunca, öğrenciler de entegre edilmiştir.

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

2022 yılında gerçekleşen Kurumsal Akreditasyon Programı ziyareti sonrasında Değerlendirme Takımının Üniversitemiz için Liderlik, Yönetişim ve Kalite başlığında iyileştirmeye açık yön olarak belirttiği alanlar:

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024	Kaynak Faaliyet
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3	5	4 Fakülte, 60 Birim, YÖK ATLAS
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	3	4	KVYS, SIS, Unimetrics
A.3.3. Finansal yönetim	3	4	Birim Projeleri, Mali Tablolar
A.3.4. Süreç yönetimi	3	5	4 Fakülte, 60 Birim, Yök ATLAS
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3	5	60 Birim
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	3	4	Rektör-öğrenci Buluşmaları, Anketler, Açık Ofis Saatleri ve Sıradaki Sensin Etkinliği, Mimarlık Öğrenci Forumu
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3	5	YÖK ATLAS, ÜniAR
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	3	5	THE Impact, WURI
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3	4	Erasmus Ofisi ve Gençlik Ofisi Projeleri
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3	5	GLB, THE Impact, WURI

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

2022 yılında gerçekleşen Kurumsal Akreditasyon Programı ziyareti sonrasında Değerlendirme Takımının Üniversitemiz için Eğitim ve Öğretim başlığında iyileştirmeye açık yön olarak belirttiği alanlar:

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024	Kaynak Faaliyet
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3	4	Program Amaçları ve Çıktıları Anketi, MÜDEK Ve MİAK-MAK, Ders İçerikleri
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3	4	MÜDEK ve MİAK-MAK, Ders İçerikleri, Dijital Öğrenme Platformları
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3	4	Program Amaçları ve Çıktıları Anketi, MÜDEK ve MİAK-MAK, Pearson Diploması
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3	5	GLB, Aktif Öğrenme Haftası
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	3	4	Çevrimiçi Sınav Protokolü, MÜDEK ve MİAK-MAK Kapsamında Ölçme Ve Değerlendirme Süreçlerinin İyileştirilmesi, Yetkinlik Bazlı Müfredat Ve Değerlendirme Sistemi Tasarımı

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

2022 yılında gerçekleşen Kurumsal Akreditasyon Programı ziyareti sonrasında Değerlendirme Takımının Üniversitemiz için Eğitim ve Öğretim başlığında iyileştirmeye açık yön olarak belirttiği alanlar:

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024	Kaynak Faaliyet
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3	4	Öğrenci Seçimi ve Kabulü Yönergesi, Uluslararası Öğrenci Kriterleri, Erasmus Yönergesi, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönergesi
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3	5	NAT
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	3	4	Atama, Yükseltme Kriterleri, Görev Süresi Uzatma Uygulama Esası
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3	4	Eğitimde Yenilikçilik Ödülü, Dönem Sonu Anketleri, UZEM Eğitimleri
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	3	4	Eğitimde Yenilikçilik Ödülü, Sürekli İyileştirme Ödülleri

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

2022 yılında gerçekleşen Kurumsal Akreditasyon Programı ziyareti sonrasında Değerlendirme Takımının Üniversitemiz için Araştırma-Geliştirme başlığında iyileştirmeye açık yön olarak belirttiği alanlar:

C Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024	Kaynak Faaliyet
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3	4	Yapılan İlk Atamalarda İlk 800 Üniversite Şartı, Inbreeding Politikası, Doktora Programları ve Müfredatları
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3	4	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı, Araştırma Yetkinliği Ve Performansı, Atama Kriterleri, AGÜ Gösterge Raporu
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	3	4	Kurulan İşbirlikleri, Uluslararası Yayınların İzlenmesi, UNAI SDG7 Hub Energy Community
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3	4	Öğretim Üyelerinin Araştırma Performansının Düzenli Olarak İzlenmesi, Geri Bildirimler, Değerlendirmeler, Akademik Teşvik Sistemi

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

2022 yılında gerçekleşen Kurumsal Akreditasyon Programı ziyareti sonrasında Değerlendirme Takımının Üniversitemiz için Toplumsal Katkı başlığında iyileştirmeye açık yön olarak belirttiği alanlar:

D Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024	Kaynak Faaliyet
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3	5	GLB, THE Impact, WURI
D.1.2. Kaynaklar	2	4	THE Impact, WURI

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

2022 yılında gerçekleşen Kurumsal Akreditasyon Programı ziyareti sonrasında Akreditasyon Ekibinin Üniversitemiz için iyileştirmeye açık yön olarak belirttiği alanlar:

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	- Öğrenci Temsilcisinin üst yönetim toplantılarına dahil edilmesi. - Fakültelerin kalite değerlendirme süreçleri. 60 birim saha ziyareti. - Öğrenci Senatosunun kurulması.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	Kurum genelinde temel süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	- KVYS'nin devreye alınması. - Öğrenci Bilgi Sistemi (SIS)'nin devreye alınması. - Unimetrics yazılımının devreye alınması.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.3.3. Finansal yönetim	Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	- KMF, AGÜ Teknopark, AGÜ TTO, AGÜ Akademi, AGÜ MerLab, Döner Sermaye İşletme Birimi, Bilimsel Araştırma Projeleri, AB Projeleri, Gençlik Hareketlilik Projeleri. - Üniversitemizde yürütülen tasarruf tedbirleri ve geri dönüşüm, yenilenebilir enerji kullanımı ve su tasarrufu projeleri, üniversitenin finansal yönetim hedeflerine katkıda bulunmuştur. - Yeni bir uygulama olarak; harcama yetkilileri, Rektör onayı olmadan harcama yapamamaktadır. - Kurumsal Durum, Mali Beklentiler, Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporları; Nakit Akış ve Mali Tabloları.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.3.3. Finansal yönetim	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.3.4. Süreç yönetimi	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	6 ayrı anket uygulaması ile PUKÖ çevriminin tamamlanması. - Fakültelerin kalite değerlendirme süreçleri. 60 birim saha ziyareti yapılması ile PUKÖ döngüsünün çevrilmesi. - Yönerge, uygulama esaslarının vb. senato kararı iyileştirilmesi örnekleri. - MÜDEK ve MİAK-MAK Bölüm Akreditasyonları. - Sürekli İyileştirme Ödülleri.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.3.4. Süreç yönetimi	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	1. 6 ayrı anket uygulaması. 2. Fakültelerin kalite değerlendirme süreçleri. 3. 60 birim saha ziyareti. 4. Kurumlarla yapılan protokoller. 5. Kadınlar, kadınlara ilham veriyor projesi. 6. İç ve dış paydaş katılımıyla, AGÜ Vizyonunu yeniden şekillendirmek için ARAMA Konferansları yapılacaktır.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	1. Rektör, öğrencilerle düzenli olarak öğrenci buluşma etkinlikleri düzenleyerek öğrencileri ilk elden dinler, istek ve önerilerini dikkate alır ve imkanlar dahilinde iyileştirmeler yaparak hızlıca çözümler üretir. 2. Öğrencilere sistematik olarak memnuniyet anketlerinin uygulanması. 3. Öğrencilere program amaçları ve çıktıları ölçüm anketi. 4. Kariyer Ofisi, Açık Ofis Saatleri ve Sıradaki Sensin etkinlikleri. 5. AGÜ Mimarlık Fakültesinde öğrenci Forumlarıyla geri-bildirimlerin toplanması.
A Başlığı Alt Ölçütleri		KAP 2023
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri		KİDR 2024
		3
		4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	1. ÜniAR Mezun Memnuniyet Araştırması. 2. Mezunlara / yeni mezunlara sistematik olarak anketler uygulanması. 3. SIS'in Mezun Platformu modülünün devreye alınması. 4. AGÜ Mezunlar Deneyim Paylaşımı toplantıları. 5. Etkin mezun takibi yapılmaktadır. Mezunların %90'ı ile iletişim kurulmaktadır. 6. Mezunlara program amaçları ve çıktıları ölçüm anketi.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar	
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	1. THE Toplumsal Katkı Sıralamaları, 2. AGÜ Uluslararası Pearson (HND) Ulusal Diploması 3. UN Academic Impact, ATHENA, SDG Universities, Global Solutions Initiatives, SDSN vb. iş birlikleri, 4. Qn European Alliance, 5. Gençlik Fabrikası, birçok uluslararası işbirlikleri yürütmektedir. 6. ERASMUSTERN - Uluslararası Hafta, 7. Erasmus+ Programı Yönergesi iyileştirilmesi, 8. SCOPUS, WoS vb. platformlardaki yayın ve atıf sayılarının artması. 9. Uluslararası Öğrencilerin Lisans Programlarına Seçimi ve Kabulüne İlişkin Yönergenin iyileştirilmesi, 10. Uluslararası patent sayıları.	
A Başlığı Alt Ölçütleri		KAP 2023	KİDR 2024
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi		3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	Uluslararasılaşma kaynakları; Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	- Qn European Alliance, - Erasmustern Konsorsiyum Projesi, - Gençlik Fabrikası, birçok uluslararası işbirlikleri yürütmektedir. - Gençlik Fabrikası ve Erasmus Ofisi; Uluslararası ESC ve KA131, KA151 projeleri yürütmektedir.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	- THE Toplumsal Katkı Sıralamaları, - UN Academic Impact, ATHENA, Qn European Alliance, SDG Universities, Global Solutions Initiatives, SDSN vb. iş birlikleri, - ESC ve KA131, KA151 projeleri akreditasyon süreçleri. - GLB Derslerinin BM SKA'larına yönelik yapılandırılması, - Uluslararası öğrenciler yeni bir uygulama olarak SAT sınavı ile kabul edilmektedir. - SCOPUS'tan alınan uluslararası yayınların listesi ülkelere dağılımı çıkarılmış ve izlenmektedir. - Dijital öğrenme platformlarından (Coursera, EdX, Udemy, vb.) alınan online dersleri seçmeli ders olarak kabul edilmesi.

A Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	- Öğrencilere program amaçları ve çıktıları ölçüm anketi, - MÜDEK ve MİAK-MAK akreditasyonu, - Program çıktılarının SIS sistemine entegre edilmesi, - Öğrenci anketleri geribildirimleri sonucunda derslerin içeriklerinin güncellenmesi.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	- MÜDEK ve MİAK-MAK akreditasyon süreçleri, - Dijital öğrenme platformlarından (Coursera vb.) alınan derslerin kabul edilmesi, - Öğrenci anketleri geribildirimleri sonucunda derslerin içeriklerinin güncellenmesi.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	- Öğrencilere program amaçları ve çıktıları ölçüm anketi, - MÜDEK ve MİAK-MAK akreditasyon süreçleri, - Öğrenci anketleri geribildirimleri sonucunda derslerin içeriklerinin güncellenmesi, - AGÜ Uluslararası Pearson (HND) Ulusal Diploması,

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	“Aktif Öğrenme Haftası”. - GLB dersleri. - UZEM eğiticilerin eğitimi programları, - AGÜ YDYO dil eğitimi konusunda, YÖK tarafından planlanan yeni sisteme örnek gösterilmiş, diğer üniversitelere ve MEB’e örnek olmuş ve brifingler vermiştir. - AGÜ'den Aktif Öğrenme İlkeleri Toplantısı yapıldı ve hocalar farklı uygulama örneklerini paylaştılar. - Kapsül Modül Sistemi.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	- Yetkinlik Bazlı Müfredat ve Değerlendirme Sistemi Tasarım Raporu, - Çevrimiçi Sınav Protokolü, - MÜDEK ve MİAK-MAK kapsamında Ölçme ve Değerlendirme Süreçleri iyileştirilmiştir, - Kapsül Eğitim Modeli.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	- Öğrenci kabulüne ilişkin güncellenen Senato kararları, - Erasmus değişim programları ile alınan derslerin tanınması kuralları ve güncellenen Senato kararları, - AGÜ lisansüstü programlarında da öğrenci kabul süreçleri ve güncellenen Senato kararı, - Uluslararası öğrenciler için ise AGÜ Kabul Kriterlerinin iyileştirilmesi.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	- Non-Academic-Transcript (NAT), - Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi (EQF) ile uyumlu Uluslararası Pearson HND diploması, - Diploma ve diploma eki güncellemelerine ilişkin Senato kararları, - MÜDEK ve MİAK-MAK aynı zamanda ABET vb. uluslararası kuruluşlarla uyumlu olup, AGÜ'den alınan diploma vb. sertifikalar uluslararası geçerlilik kazanmıştır. - YDYO İngilizce Hazırlık Programı, Stufflebeam'in Bağlam-Girdi-Süreç-Ürün (CIPP) Program Değerlendirme Modeli.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda kullanılmaktadır.	- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri ve güncellenen Senato kararları - Araştırma Görevlileri ve Öğretim Görevlileri Görev Süresi Uzatımı Uygulama Esasları ve güncellenen Senato kararları.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	- Öğrenci merkezli, teknoloji entegrasyonunu ve öğrenci katılımını teşvik eden “Eğitimde Yenilikçilik Ödülü”, - Dönem sonlarında öğrencilere uygulanan anketler ve anket geribildirim toplantıları, - UZEM; öğretim üyelerinin sürekli gelişimine yönelik eğitimler vermektedir.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	- Öğrenci merkezli, teknoloji entegrasyonunu ve öğrenci katılımını teşvik eden “Eğitimde Yenilikçilik Ödülü”, - Atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri ve güncellenen Senato kararları, - Sürekli iyileştirme ödülleri.

B Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir	- Yapılan ilk atamalarda ilk 800 üniversite şartı (AGÜ Akademik Yükseltme ve Atanma Yönergesinin güncellenmesi). - Doktora programı, müfredatı değiştirildi, iyileştirildi. - Inbreeding Politikası açık ve nettir, uygulanmaktadır.

C Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	- Araştırmadan sorumlu Rektör Yardımcısı atandı ve araştırma ile ilgili tüm birimler, araştırmadan sorumlu rektör yardımcısına bağlandı. - Araştırma Yetkinliği ve performansının her yıl ölçülerek izlenmesi ve gerekli aksiyonların alınması, - Atama kriterlerinin iyileştirilmesi, - AGÜ Gösterge Raporu, - AGÜV teşvik ve destekleri.

C Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	• UN Academic Impact, SDG Universities, Global Solutions Initiatives, SDSN vb. işbirlikleri, • Qn European Alliance, • TÜBİTAK, Ulusal Kalkınma Ajansı, ABD Büyükelçiliği, UNDP, Kayseri Ulaşım, FNSS, Aselsan, ODTÜ+TEİAŞ ortaklıkları, • SCOPUS'tan alınan uluslararası yayınların listesi ülkelere dağılımı çıkarılmış ve izlenmektedir. • UNAI SDG7 Hub Energy Community ile toplantılar yapıldı.

C Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	- Öğretim üyelerinin iş yüklerinin, programlardaki öğrenci sayısının hızla yükselmesine bağlı olarak, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için daha fazla zamana ihtiyaç duymaları . - Eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi faaliyetlerin sistematik olarak gerçekleştirilmesi ve sonuçların öğretim üyeleri ile birlikte değerlendirilmesi.	- Öğretim üyelerinin araştırma performansının düzenli olarak izlenmekte ve Rektör başkanlığında toplantılar yapılarak geribildirimler alınmakta ve değerlendirmeler yapılmaktadır. - Akademik Teşvik sistemi.

C Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	3	4

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	- Dış Paydaşlardan sorumlu Rektör Yardımcısı atanmıştır. - THE IMPACT, GLB Dersleri, AGÜ Bostan, AGÜ ArchforEarth, - Lisansüstü Tezlerin SKA'larla ilişkilendirilmesi, - Stratejik planda Toplumsal Katkıya yönelik amaç ve hedeflerin periyodik olarak izlenmesi, - AGÜ AKADEMİ'nin düzenlediği eğitimler, - Ortaöğretim kurumlarına yapılan SKA atölyeleri, - Kurumlarla yapılan protokoller.

D Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	3	5

İyileştirmeye Açık Yönler için Alınan Aksiyonlar

İyileştirmeye Açık Alanlar	2022 YÖKAK KAP Raporuna Göre Gelişmeye Açık Alanlar	AGÜ Alınan Aksiyonlar
D.1.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	- Dış Paydaşlardan sorumlu Rektör Yardımcısı atanmıştır. - TTO, AGÜ AKADEMİ, Gençlik Fabrikası, Erasmus, BAP, KMF ve Döner Sermaye gelirleri, - Türkiye Ulusal ajansından alınan hibeler, - TÜBİTAK 1512 BiGG Projeleri, - AGÜV destekleri.

D Başlığı Alt Ölçütleri	KAP 2023	KİDR 2024
D.1.2. Kaynaklar	2	4

KAP Hazırlık Sürecinde Yapılması Gerekenler

Akademik Birimler:

- Akademik personelin KAP süreci hakkında bilgilendirilmesi.
- Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun (KİDR) okunması ve içeriğinin anlaşılması.
- Birim İç Değerlendirme Raporu'nun (BİDR) güncel tutulması ve her birimin kanıt kütüphanesinin (Depo.agu.edu.tr vb.) güncel tutulması.
- Web sitelerinin güncel tutulması. Özellikle bölüm web sitelerinin güncellenmesi ve düzenlenmesi.
- Ders bilgi paketlerinin güncellenmesi.
- Birim Kalite Komisyonlarının etkin olarak çalışması.
- YÖKSİS ve AVESİS bilgilerinin güncel tutulması.
- Derslerin AKTS kredilerinin öğrenci iş yükünü dikkate alarak belirlenmesi.
- Ders değerlendirme anketi sonuçlarına göre iyileştirme yapılması ve sonuçların raporlanması ve bölüm websayfalarında yayınlanması.

KAP Hazırlık Sürecinde Yapılması Gerekenler

Akademik Birimler:

- Program tasarlama ve güncelleme süreçlerinde iç ve dış paydaşların katkılarının alınması ve kayıt altına alınması.
- Öğrencilerin KAP süreci hakkında bilgilendirilmesi.
- Öğrencilerin Birim Kalite Komisyonlarına ve Birim Yönetim Kurullarına dahil edilmesi.
- Danışmanlık yapılan öğrencilerle yapılan görüşmelerin kayıt altına alınarak kanıt üretilmesi.
- Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik çalışmalar yapılması. (Bkz. Toplumsal Kaynaklar-D.1.2)
- KAP kılavuzunu, ölçütlerini ve derecelendirme anahtarını incelenmesi.
- Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik çalışmaların yapılması ve birim web sayfasında düzenli olarak yer verilmesi.
- Süreçlerin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsü ile işletilmesi.
- Süreçlerin paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması ve iyileştirmeler yapılması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinde paydaşlarla işbirliği yapılması.

KAP Hazırlık Sürecinde Yapılması Gerekenler

İdari Birimler:

- İdari personelin KAP süreci hakkında bilgilendirilmesi.
- Birim web sitelerinin güncel tutulması.
- Birim Kalite Komisyonlarının etkin olarak çalışması.
- En son hazırlanan KİDR'nin okunması.
- BİDR'nin güncel tutulması ve her birimin kanıt kütüphanesinin (Depo.agu.edu.tr vb.) güncel tutulması.
- Bütün süreçlerin (süreç akış şemaları, personel görev tanımları vb.) tanımlanması ve güncel tutulması.
- KAP kılavuzunun, ölçütlerin ve derecelendirme anahtarının incelemesi.
- Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik çalışmaların yapılması ve birim web sayfasında düzenli olarak yer verilmesi.
- Süreçlerin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsü ile işletilmesi.
- Süreçlerin paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması ve iyileştirmeler yapılması.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinde paydaşlarla işbirliği yapılması.

KAP Hazırlık Sürecinde Yapılması Gerekenler

Öğrenciler:

- Yeni kurulan Öğrenci Senato'sunun aşağıdaki süreçler hakkında öğrencileri bilgilendirilmesi.
- Üniversitenin misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve kalite güvencesi sistemi hakkında bilgi sahibi olması.
- Öğrencilerin KİDR ve KAP süreçleri hakkında bilgilendirilmesi. Oryantasyon programlarında KİDR ve KAP süreçleri hakkında bilgi verilmesi.
- Ders bilgi paketleri ile ilgili taleplerinin danışmanlara ve bölüm başkanlarına bildirilmesi.
- Danışmanlarla iletişim halinde olunması.
- Memnuniyet anketlerine katılım ve sonuçların ve alınan kararların incelenmesi.
- Kalite süreçlerine etkin katılım sağlanması. Öğrenci Senatosu, Öğrenci Konseyi, Senato Temsilciliği, Kalite Komisyonu gibi yapılarda görev alarak sürece katkıda bulunulması.
- Görüş ve önerilerle üniversitenin gelişimine katkı sağlanması.

Kritik Yönetim Soruları

S.No.	Olası Sorular	İlgili Birim (ler)
1	Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda öne çıkan yeni bir yüksekokul/araştırma ve uygulama merkezi var mı?	Üst Yönetim
2	Araştırma kaynaklarının dağılımının birimlere yaygınlaştırılmasına yönelik bir çalışma planlanmış mıdır?	Üst Yönetim
3	Kurumun Ar-Ge faaliyetlerinin sonuçları izlenmekte midir?	Üst Yönetim, Tüm Akademik Birimler
4	Ar-Ge faaliyetlerine paydaş katılımı sağlanmakta mıdır? Nasıl yapılmaktadır?	Tüm Akademik Birimler
5	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik bir mekanizma var mıdır?	Tüm Akademik Birimler
6	Üniversite dışı fonları artırmaya yönelik faaliyetler nelerdir?	Tüm Akademik Birimler

Kritik Yönetim Soruları

S.No.	Olası Sorular	İlgili Birim (ler)
7	Atama yükseltme kriterleri şeffaf bir şekilde yürütülmekte midir?	Tüm Akademik Birimler
8	Öğrencilerinizi Kurumsal Akreditasyon süreci hakkında bilgilendirdiniz mi?	Tüm Akademik Birimler
9	Eğitim ve öğretim programlarınızın bilgi paketleri güncel midir?	Tüm Akademik Birimler
10	Program yeterliliklerine ulaşp ulaşmadığınızı nasıl ölçüyorsunuz?	Tüm Akademik Birimler
11	Eğitim ve öğretim programlarınızın bilgi paketleri güncel midir?	Tüm Akademik Birimler
12	Mezunlarınızı izliyor musunuz? Mezunların işe yerleşme oranı/çalıştıkları kurumları, gelir düzeyleri, unvanları vb. açılardan izliyor musunuz? İzlemek için neler yapıyorsunuz?	Tüm Akademik Birimler, Kariyer Ofisi

Kritik Yönetim Soruları

S.No.	Olası Sorular	İlgili Birim (ler)
13	Üniversitenin uluslararası iş birliği çalışmaları nasıl bir yöntemle yönetilmektedir?	Tüm Akademik Birimler, Uluslararası Ofis, Erasmus, Gençlik Fabrikası
14	Üniversitenin kullanmış olduğu bilgi yönetim sistemi yazılımları arasında, nasıl bir entegrasyon bulunmaktadır ve ne düzeydedir?	Bilgi İşlem, Tüm İdari Birimler
15	Tüm faaliyetler ve süreçler, kanıt olacak şekilde kayıtlı ve belgeli yapılmakta mıdır?	Tüm Birimler
16	Kanıtları düzenli bir şekilde koyduğunuz Kanıt Kütüphanesi (depo.agu.edu.tr vb) oluşturduğunuz mu? Yıl içerisinde ortaya çıkan tüm kanıtları kütüphaneye eklediniz mi?	Tüm Birimler
17	Kalite çalışmaları kapsamında somut olarak sunulabilecek geliştirilen/iyileştirilen hizmet ve faaliyetlerin listesi bulunmakta mıdır?	Tüm Birimler
18	Gerçekleştirilen kalite/iyileştirme faaliyetlerinden haberdar mısınız?	Tüm Birimler

Kritik Yönetim Soruları

S.No.	Olası Sorular	İlgili Birim (ler)
19	Kurum bölge ve ülke ekonomisine katkı sunuyor mu? Sunduğu Katkılar ölçüyor mu?	Tüm Birimler
20	Üniversitenizin ödül ve teşvik sistemi var mı? Var ise, sistematik olarak yürütülüyor mu?	Tüm Birimler
21	Personelin görev tanımları güncel olarak yapılmış ve Web’de yayınlanmakta mıdır?	Tüm Birimler
22	Kamuoyunu bilgilendirme ile ilgili tanımlı süreçleriniz var mı? Varsa nasıl uygulanmakta, izlenmekte ve iyileştirilmektedir?	Tüm Birimler
23	Üniversitenizdeki sosyal kültürel faaliyetleri yeterli buluyor musunuz?	Tüm Birimler
24	Üniversiteniz Kurumsal Akreditasyon süreci hakkında bilgi sahibi misiniz?	Tüm Birimler

Kritik Yönetim Soruları

S.No.	Olası Sorular	İlgili Birim (ler)
25	Üniversitenizin en son hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)'nu okudunuz mu?	Tüm Birimler
26	Üniversiteniz 2022 Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) değerlendirme raporunu okudunuz mu?	Tüm Birimler
27	Memnuniyet anketlerini, sonuç raporlarını ve yapılan iyileştirmeleri incelediniz mi?	Tüm Birimler
28	Kurumunuzun misyonu, vizyonu ve hedefleriyle ilgili bilginiz var mı?	Tüm Birimler
29	Kurumunuzun, Kurumsal Kalite Politikaları hakkında bilginiz var mı?	Tüm Birimler
30	Süreçlerin izleme ve iyileştirmeleri için nasıl yöntem izleniyor?	Tüm Birimler

Kritik Yönetim Soruları

S.No.	Olası Sorular	İlgili Birim (ler)
31	Paydaşlarınız tanımlı mıdır? Paydaşlarınız karar süreçlerine katılmakta mıdır?	Tüm Birimler
32	Biriminiz web sitesi güncel mi?	Tüm Birimler
33	Birim Kalite Komisyonunuz var mı? Periyodik olarak toplanıyor mu? Komisyonunda öğrenci temsilcisi bulunmakta mıdır?	Tüm Birimler
34	Kurumun paydaşı olarak üniversitenize katkı sağlama fırsatı sağlanıyor mu?	Tüm Birimler, Tüm (iç/dış) Paydaşlar

Teşekkür ederiz

Kalite Koordinatörlüğü

2025
